

Российская Федерация

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар**

лицей № 48 имени Александра Васильевича Суворова

Красноармейская ул., 2, Краснодар, 350063, тел./факс (861) 268-52-44, e-mail: school48@kubannet.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ лицей №48

Т.А. Гайдук

«31» августа 2016 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
УЧИТЕЛЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
(В РАМКАХ ВВЕДЕНИЯ ФГОС НОО и ООО)**

1. Общие положения

- 1.1. Учитель физической культуры назначается на должность и освобождается от должности директором лицея.
- 1.2. Учитель физической культуры должен иметь Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.
- 1.3. Учитель физической культуры подчиняется непосредственно директору лицея, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.4. В своей деятельности учитель физической культуры руководствуется приоритетными направлениями развития образовательной системы РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, законом Российской Федерации «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), трудовым законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами, трудовым договором.
- 1.5. Учитель физической культуры соблюдает Конституцию Российской Федерации, решения Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования, Конвенцию о правах ребенка.
- 1.6. Учитель физической культуры должен знать основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических научно-методических и организационно-управленческих задач; методику преподавания предмета; программы и учебники по преподаваемому предмету; методику воспитательной работы; требования к оснащению учебного кабинета; средства обучения и их дидактические возможности; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установление контакта с обучающимися различного возраста, их родителями (лицами их заменяющими), коллегами по работе; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронными журналами, электронной почтой, мультимедийным оборудованием.
- 1.7. Основными направлениями деятельности учителя физической культуры являются:
- обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемых предметов и возраста учащихся.
 - обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.
 - организация внеклассной работы по предмету.

- организация внеурочной деятельности обучающихся.

1.8. Учителю физической культуры запрещается:

-изменять по своему усмотрению расписание уроков;

-отменять, удлинять или сокращать продолжительность урока (занятий) и перемен между ними;

- удалять учащихся с урока;

- курить в помещении лица.

2. Должностные обязанности

Учитель физической культуры выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого – физиологических особенностей и требований ФГОС.

2.2. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя различные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.3. Обоснованно выбирает программы и учебно- методическое обеспечение.

2.4. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

2.5. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой общеобразовательного учреждения, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей.

2.6. Проводит ежегодно перед приемкой школы на готовность испытания крепления всего оборудования физкультурного зала, а также всех физкультурных форм на пришкольном участке.

2.7. Проводит испытания спортивного инвентаря в соответствии с требованиями техники безопасности и составляет акты об исправности гимнастических снарядов.

2.8. Разрабатывает и представляет на утверждение директору школы обязательную «Инструкцию о правилах поведения учащихся в спортивном зале».

2.9. Соблюдает права, и свободы обучающихся поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

2.10. Проходит обязательную аттестацию каждые 5 лет для подтверждения соответствия занимаемой должности на основе оценки его профессиональной деятельности (при стаже работы в занимаемой должности не менее двух лет и при отсутствии квалификационной категории).

2.11.Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.

2.12.Участвует в деятельности педагогического и иных советов ОУ, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Осуществляет инновационную и научную деятельность.

2.13. Обеспечивает охрану жизни и здоровья, обучающихся во время образовательного процесса.

2.14. Осуществляет связь с родителями (лицами их заменяющими).

Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности; принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему; оперативно извещает руководство о несчастном случае.

2.15. В соответствии с графиком дежурства по лицее дежурит во время перемен между уроками. Как классный руководитель периодически дежурит со своим классом по школе.

- 2.16. Приходит на уроки за 20 минут до начала уроков и уходит через 20 минут после их окончания.
- 2.17. Составляет на полугодие расписание занятий спортивных секций и график проведения соревнований внутри школы по видам спорта.
- 2.18. Формирует сборные команды школы по видам спорта для участия в соревнованиях всех уровней. Проводит спортивные праздники в школе в соответствии с планом работы.
- 2.19. Выставляет в классные журналы оценки за творческие работы учащихся, рефераты, доклады и т.п. Хранит творческие работы учащихся в учебном кабинете в течение учебного года.
- 2.20. Допускает в установленном порядке на уроки представителей администрации лицея в целях контроля и оценки его деятельности.
- 2.21. По приказу директора лицея заменяет уроки временно отсутствующих учителей.
- 2.22. Проходит периодические медицинские обследования.
- 2.23. Организуется совместно с коллегами проведение школьной олимпиады по предмету и внеурочная занятость учащихся по предмету.

3. Права

3. Учитель физической культуры имеет право:

- 3.1. Участвовать в управлении лицеем в порядке, определенном Уставом лицея.
- 3.2. На защиту профессиональной чести и достоинства.
- 3.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его деятельности, давать по ним объяснения.
- 3.4. На стимулирование за качество предоставляемых услуг, согласно портфолио учителя.

Учитель физической культуры пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Ответственность

4.1. В установленном законодательством РФ порядке, учитель физической культуры несет ответственность за:

- жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с рабочими программами;
- нарушение прав и свобод обучающихся;

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава лицея и Правил внутреннего трудового распорядка лицея, законных распоряжений директора лицея или иных локальных актов, должностных обязанностей.

4.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающихся, а также совершено иного аморального проступка учитель физической культуры может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством.

За нарушение законодательных и нормативных актов учитель физической культуры может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Учитель физической культуры работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием аудиторной и неаудиторной занятости, участия в обязательных плановых мероприятиях и само планирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки.

В период каникул, не совпадающий с отпуском, привлекается администрацией к педагогической, методической или организационной работе в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки до начала каникул.

Заменяет в установленном порядке временно отсутствующих учителей на условиях почасовой оплаты и тарификации (в зависимости от срока замены).
Заменяется на период отсутствия учителями физической культуры.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе
« 31 » 08 2016 г.



И.В. Лихачева

Заместитель директора
по воспитательной работе
« 31 » 08 2016 г.



В.И. Ковалева

Заместитель директора
по учебно-методической работе
« 31 » 08 2016 г.



У.Н. Цовма

Специалист по кадрам
« 31 » 08 2016 г.



О.А. Теренина