



www.personal.kuban.ru

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПЕРСОНАЛ-РЕСУРС»

СЕРТИФИКАТ

Подтверждает, что

Горланова Татьяна Михайловна

Учитель русского языка и литературы МАОУ лицез №48 города
Краснодара

20.06.2022 г. выступила с мастер-классом по теме:

«Эффективность уроков русского языка – основа реализации ФГОС»
в рамках программы повышения квалификации

«Современные образовательные технологии преподавания русского
языка и литературы в конспекте ФГОС третьего поколения основного
общего образования и ФГОС среднего общего образования»,
проводимой на базе НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс».

Лицензия серия №23.П01 № 0002660

Регистрационный № 06358 от 25 августа 2014 г.

Министерство образования и науки
Краснодарского края



Директор НЧОУ ДПО «Учебный центр
«Персонал-Ресурс»

Дачко А.Ю.
А.Ю. Дачко

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
лицей №48 имени Александра Васильевича Суворова**
Красноармейская ул., д. 2, Краснодар, 350063, тел/факс 268-52-44, e-mail: school48@kubannet.ru

П Р И К А З

01.09.2022 г.

№16 - т

г. Краснодар

**О назначении руководителей методических
объединений и установлении доплат**

На основании Положения об оплате труда работников МАОУ лицея №48 от 01.09.2021 года

приказываю:

1. Назначить руководителями методических объединений в 2022-2023 учебном году и производить постоянные доплаты в суммовом выражении за работу, не входящую в круг основных обязанностей, с 01.09.2022 г. до 31.12.2022 г. следующим педагогическим работникам:

№	Ф.И.О.	Должность	Перечень доплат	
1	Горланова Татьяна Михайловна	Учитель русского языка и литературы	За руководство методическим объединением учителей – филологов (русский язык, литература, иностранные языки)	3000
2	Кузнецова Галина Вадимовна	Учитель математики	За руководство методическим объединением учителей естественно-научного цикла (математика, информатика, физика, химия, биология)	3000
3	Бураменская А.В.	Учитель музыки и ИЗО	За руководство методическим объединением учителей (физическая культура, ОБЖ, музыка, ИЗО и технология)	2000
4	Горобец И.Н.	Учитель истории и обществознания	За руководство методическим объединением учителей (история, обществознание, кубановедение, география.)	2000
5	Мажитова А.А.	Учитель начальных классов	За руководство методическим объединением учителей (начальная школа)	3000
6	Швецова Е.М.	Учитель истории и обществознания	За руководство методическим объединением классных руководителей 1-11 классов	2000

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Васильченко С.Н.

Директор МАОУ лицей № 48
«20» марта 2023 г.
Подлинник документа находится в МАОУ лицей № 48



Е.Н. Мизенко

**Анализ
методической работы учителей
методического объединения учителей-филологов
МАОУ лицей № 48 за 2021-2022 учебный год**

В 2021-2022 учебном году коллектив МО учителей-филологов работал над методической темой «Повышение профессиональной компетентности учителя как условие эффективного решения задач модернизации общего образования».

Целями и задачами методического объединения стали:

1. Обновление содержания и методов преподавания русского и иностранного языков, литературы на основе эффективного сочетания традиционных инновационных моделей непрерывного филологического образования.
2. Создание методического обеспечения реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов к комплексной оценке достижений обучающихся.
3. Реализация интеллектуальных творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности обучающихся.

В соответствии с целями и задачами методического объединения методическая работа МО учителей-филологов осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

1. Повышение квалификации учителей МО.
2. Аттестация педагогов МО.
3. Индивидуально-методическая и инновационная деятельность педагогов, участие в профессиональных конкурсах.
4. Работа с одарёнными обучающимися.

Анализ работы методического объединения учителей-филологов по направлениям деятельности.

1. Повышение квалификации учителей МО.

Особое место в работе по повышению профессиональной компетентности кадров занимает самообразование учителей. Всеми педагогами были выбраны темы самообразования:

«Групповая работа как средство формирования УУД» (Васильченко С.Н.);
«Системно-деятельностный подход на уроках русского языка» (Баксараева Н.Г.);

«Активизация мыслительной деятельности обучающихся на уроках русского языка» (Горланова Т.М.);

«Проектная деятельность как средство развития творческого потенциала учащихся» (Подружная П.К.);

«Повышение качества образования через различные формы индивидуального контроля» (Алимурадова А.А.);

«Формирование информационной компетентности на уроках русского языка» (Гавриленко В.В.);
«Применение современных образовательных технологий и формирование языковой компетентности учащихся на уроках русского языка и литературы» (Митюшкина А.Ю.);
«Совершенствование орфографических умений и навыков учащихся» (Максаева В.М.);
«Современные образовательные технологии на уроках русского языка и литературы (проектная деятельность)» (Загриценко И.А.);
«Совершенствование современных технологий урока английского языка на основе личностно-ориентированного подхода к учащимся» (Худякова С.А.);
«Развитие коммуникативной компетенции у учащихся средствами современных образовательных технологий» (Вернигора М.А.);
«Использование мобильных устройств и приложений для повышения эффективности обучения иностранным языкам» (Фоменко Н.В.);
«Формирование коммуникативной компетенции на уроках английского языка через системно-деятельностный подход» (Шестоперова С.А.);
«Формирование навыков и умений говорения на уроках английского языка в рамках коммуникативного метода обучения» (Годлевская Т.В.).

Постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации является важным направлением работы методического объединения.

Прошли курсы повышения квалификации 9 человек методического объединения учителей-филологов.

Учителя методического объединения Васильченко С.Н., Фоменко Н.В., Худякова С.А., Максаева В.М., Загриценко И.А. прошли курсы повышения квалификации по подготовке к реализации ФГОС – 21, необходимые для работы в 5 классах с 1 сентября 2022 года.

2. Аттестация педагогов МО.

В 2021-2022 учебном году МО учителей-филологов включало 14 учителей, среди которых высшую категорию имеют 3 педагога, первую квалификационную категорию – 3 педагога, 1 учитель имеет соответствие занимаемой должности, 6 учителей пока категории не имеет.

В 2021-2022 учебном году подтвердили аттестацию:

- на высшую категорию учитель английского языка Васильченко С.Н.;
- на первую категорию учитель русского языка и литературы Митюшкина А.Ю.

Стимулирование педагогов методического объединения к аттестации на более высокие квалификационные категории – одно из направлений деятельности МО.

3. Индивидуально-методическая и инновационная деятельность педагогов.

Педагоги МО принимали участие во всех мероприятиях, проводимых не только в лицее, но и в городе. В декабре 2021 года в лицее прошла мето-

ВЕРНО

Директор МАOU лиц

20 марта 23
Подлинник документа находится в МАOU лицее № 48

дическая неделя «Мой лучший урок». В рамках недели проводили открытый урок Митюшкина А.Ю., Фоменко Н.В. Урок получил большое количество положительных отзывов.

В рамках недели Науки в феврале 2022 года педагоги Худякова С.А., Вернигора М.А. провели внеклассное мероприятие.

Особо хочется отметить молодого педагога Гавриленко В.В, которая в рамках недели Науки проводила открытое мероприятие по творчеству С.А. Есенина, получившее высокую оценку. Это говорит о том, что в МО развита модель наставничества «Учитель – учитель».

Члены МО учителей-филологов приняли участие в следующих мероприятиях:

- Всероссийский конкурс сочинений 2021 года для учащихся 1-11 классов (Горланова Т.М.);
- Краевой конкурс по пропаганде чтения среди школьников (Гавриленко В.В.);
- Литературная гостиная «Литературное путешествие «В мире героев А.Н. Островского» (Горланова Т.М.);
- Проведение производственной педагогической практики ноябрь-декабрь 2021 г. (Баксараева Н.Г., Горланова Т.М., Митюшкина А.Ю.);
- XI Всероссийский конкурс юных чтецов «Живая классика» (Алимурадова А.А., Горланова Т.М., Митюшкина А.Ю.);
- Всероссийский конкурс «Без срока давности» (Гавриленко В.В., Загриценко И.А., Митюшкина А.Ю.);
- Краснодарский педагогический марафон (Гавриленко В.В., Вернигора М.А., Алимурадова А.А.);
- Профессиональный конкурс «Учительские вёсны» (Гавриленко В.В., Вернигора М.А.).

Диагностика профессиональной активности и результативности работы методического объединения учителей-филологов МАОУ лицея № 48 2021-2022 учебный год

МО (название/ ФИО руководителя/ количественный состав)	Профессиональное развитие (конкурсы/ мастер- классы/публикации/ кол-во человек)	Результативность участия в муниципальном этапе ВсОШ	Результативность участия в региональном этапе ВсОШ	Количество учителей с первой и высшей категорией	Наличие курсов повышения квалификации (кол-во человек)
МО учителей-филологов Горланова Т.М. 13 человек	2021-2022 учебный год 3 человека Гавриленко В.В. Педмарафон, выступление; «Учительские вёсны», победитель; Вернигора М.А.	2021-2022 учебный год <u>литература</u> 5 призов, 0 победителей <u>русский язык</u> 0 призов, 1 победитель <u>английский язык</u>	2021-2022 учебный год <u>литература</u> не принимали участие <u>русский язык</u> 1 участник <u>английский язык</u>	2021-2022 учебный год 3 человека – первая категория 3 человека – высшая категория	2021-2022 учебный год 9 человек

Директор МАОУ лицей № 48
Е.Н. Мизенко
20 марта 2022
Подлинник документа находится в МАОУ лицей № 48

Педмарафон, выступление; «Учительские вёсны», победитель; Алимуратова А. А. Педмарафон, выступление	5 призёров, 4 победителя <u>немецкий язык</u> 1 победитель <u>французский язык</u> 1 призёр	1 призёр <u>немецкий язык</u> 1 призёр <u>французский язык</u> 1 победитель		
---	--	---	--	--

4. Работа с одарёнными обучающимися.

Участие во Всероссийской олимпиаде школьников

В 2021-2022 учебном году на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников количество участников составило 43 человека:

- Русский язык – 3 человека;
- Литература – 9 человек;
- Английский язык – 28 человек;
- Немецкий язык – 2 человека;
- Французский язык – 1 человек.

По результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников количество призёров и победителей составило 17 человек:

- Русский язык - 1 победитель;
- Литература – 5 призёров;
- Английский язык – 5 призёров, 4 победителя;
- Немецкий язык – 1 победитель;
- Французский язык – 1 призёр.

В региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников количество участников составило 3 человека:

- Русский язык – 1 человек;
- Английский язык – 1 человек;
- Немецкий язык – 1 человек;
- Французский язык – 1 человек.

По результатам регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников количество призёров и победителей составило 3 человека:

- Английский язык – 1 призёр;
- Немецкий язык – 1 призёр;
- Французский язык – 1 победитель.

Анализируя результаты Всероссийской олимпиады школьников следует отметить, что по русскому языку и литературе ухудшилась результативность участия учащихся лицея, по немецкому языку прослеживается положительная динамика, по английскому языку и французскому языку прослеживается стабильность.

Участие во Всероссийской олимпиаде Л. Дедешко



В 2021-2022 учебном году лицеисты принимали участие во Всероссийской олимпиаде Л. Дедешко по русскому языку и английскому языку. Результатом участия учащихся лицея стали 4 призовых места по русскому языку и 4 призовых места по английскому языку.

Выводы и рекомендации:

Анализируя результаты работы МО учителей-филологов в 2021-2022 учебном году, можно отметить, что прослеживается положительная динамика и стабильность во многих направлениях деятельности. Но на некоторые направления нужно обратить особое внимание.

Таким образом, на 2022-2023 учебный год МО учителей-филологов ставит перед собой следующие задачи:

1. Продолжить планомерную работу по аттестации педагогов методического объединения учителей-филологов согласно намеченному перспективному плану, при этом проанализировав профессиональные возможности каждого педагогического работника.
2. Продолжить работу, направленную на повышение квалификации учителей.
3. Продолжить работу по выявлению и поддержке одарённых обучающихся.
4. Способствовать дальнейшему распространению и обобщению передового педагогического опыта педагогов лицея в виде участия в конференциях, публикациях материалов на образовательных сайтах и т.д.
5. Активнее привлекать к участию в творческой и исследовательской деятельности учителей и учащихся, обеспечив методическое сопровождение по данному направлению.

Руководитель МО учителей-филологов

Горланова Т.М.



В 2021-2022 учебном году лицеисты принимали участие во Всероссийской олимпиаде Л. Дедешко по русскому языку и английскому языку. Результатом участия учащихся лицея стали 4 призовых места по русскому языку и 4 призовых места по английскому языку.

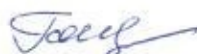
Выводы и рекомендации:

Анализируя результаты работы МО учителей-филологов в 2021-2022 учебном году, можно отметить, что прослеживается положительная динамика и стабильность во многих направлениях деятельности. Но на некоторые направления нужно обратить особое внимание.

Таким образом, на 2022-2023 учебный год МО учителей-филологов ставит перед собой следующие задачи:

1. Продолжить планомерную работу по аттестации педагогов методического объединения учителей-филологов согласно намеченному перспективному плану, при этом проанализировать профессиональные возможности каждого педагогического работника.
2. Продолжить работу, направленную на повышение квалификации учителей.
3. Продолжить работу по выявлению и поддержке одарённых обучающихся.
4. Способствовать дальнейшему распространению и обобщению передового педагогического опыта педагогов лицея в виде участия в конференциях, публикациях материалов на образовательных сайтах и т.д.
5. Активнее привлекать к участию в творческой и исследовательской деятельности учителей и учащихся, обеспечив методическое сопровождение по данному направлению.

Руководитель МО учителей-филологов



Горланова Т.М.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
лицей № 48 имени Александра Васильевича Суворова
Красноармейская ул., д. 2, Краснодар, 350063, тел./факс (861) 268-52-44,
e-mail: school48@kubannet.ru

П Р И К А З

01.09.2020 г.

№ 45-г

г. Краснодар

О назначении наставников на 2020-2021 учебный год

С целью оказания методической помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении, привития молодым специалистам интереса к педагогической деятельности, развития способности самостоятельно и качественно исполнять должностные обязанности, адаптации к корпоративной культуре лицея, усвоения и формирования устойчивого кадрового состава образовательного учреждения, а также с целью

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить наставником учителя русского языка Гавриленко Виктории Владимировны в 2020-2021 учебном году Максаеву Валентину Митрофановну, учителя русского языка и литературы.
2. Назначить наставником учителя русского языка Алимурadowой Аиды Альбертовны в 2020-2021 учебном году Горланову Татьяну Михайловну, учителя русского языка и литературы.
3. Назначить наставником учителя английского языка Шестопал Натальи Игоревны в 2020-2021 учебном году Худякову Светлану Анатольевну, учителя английского языка.
4. Назначить наставником учителя начальных классов Табунщиковой Елизаветы Николаевны в 2020-2021 учебном году Махновскую Татьяну Евгеньевну, учителя начальных классов.
5. Назначить наставником учителя начальных классов Страховой Екатерины Андреевны в 2020-2021 учебном году Лисун Галину Валентиновну, учителя начальных классов.
6. Назначить наставником учителя химии Ирицян Сюзанны Меликовны в 2020-2021 учебном году Балачевскую Ольгу Владимировну, учителя химии.
7. Наставникам молодых специалистов:
 - 7.1. Разработать совместно с молодыми специалистами планы профессионального становления до 01.10.2020 года.
 - 7.2. Систематически посещать занятия молодых специалистов, оказывать им индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий,

№ 48
Директор МАОУ лицей № 48
Е.Н. Мизанко
20 сентября 2020 г.
Подлинник документа находится в МАОУ лицей № 48

7.3. Вести дневник работы наставника и периодически информировать руководителя методического объединения о результатах совместной работы с молодым специалистом.

8. Молодым специалистам:

8.1. Выполнять план профессионального становления.

8.2. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности.

8.3. Периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по УМР Васильченко С.Н.

Директор



Е.Н. Мизенко



Муниципальное образование город Краснодар
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
лицей № 48 имени Александра Васильевича Суворова

**Отчёт о работе
учителя – наставника
в 2020-2021 учебном году**

**Ф.И.О. учителя – наставника
Горланова Татьяна Михайловна**



I. Анкета учителя - наставника

Фамилия, имя, отчество	Горланова Татьяна Михайловна
Год рождения	1965
Образование	высшее
Специальность по диплому	русский язык и литература
Квалификация	учитель русского языка и литературы
Должность	учитель русского языка и литературы
Преподаваемый предмет (по тарификации или учебному плану)	русский язык и литература
Педагогический стаж	30 лет
Стаж работы в данном учреждении	2 года 10 месяцев
Год последней аттестации, категория	2004 год, высшая

I. Анкета молодого специалиста

Фамилия, имя, отчество:	Алимурадова Аида Альбертовна
Год рождения	1996
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Кубанский государственный университет
Год окончания учебного заведения:	2020
Специальность по диплому:	русский язык и литература
Квалификация	филолог
Педагогический стаж:	1 год
Стаж работы по предмету:	1 год
Место работы:	МАОУ лицей № 48
Должность:	учитель русского языка и литературы
Предмет:	русский язык и литература
Учебная нагрузка:	25 часов
Классы:	5, 6 классы
Классное руководство:	нет
Квалификационная категория:	нет



Цель: оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи:

- помочь адаптироваться в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога
- развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений вновь прибывшего специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков вновь прибывшего специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь вновь прибывшему специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства вновь прибывшего учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация вновь прибывшего педагога в учреждении;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- использование в работе вновь прибывшего педагога инновационных педагогических технологий.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков.

Нашу работу я выстроила в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник выявляет недостатки в умениях и навыках молодого специалиста, чтобы выработать программу адаптации.

2й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого педагога, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Наставником осуществлялось консультирование по следующим вопросам:

1. Ведение школьной документации (электронный классный журнал, ученические тетради, рабочие программы, календарно-тематическое планирование).
2. Рекомендации по выбору темы самообразования.
3. Трехединица цель урока и его конечный результат.
4. Составление поурочного планирования.
5. Собеседование по методике проведения современного урока.
6. Использование современных педагогических технологий.
7. Типы, виды, формы урока
8. Способы контроля достижений учащихся (портфолио учащихся).
9. Рекомендации по созданию личного портфолио учителя.



10. Инструктаж по составлению отчетности по окончании четверти.

11. Методы активизации познавательной деятельности учащихся.

12. Домашнее задание: какое, сколько, когда.

План работы

учителя – наставника Горлановой Т.М.

с молодым (вновь прибывшим) специалистом Алимуратовой А.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1.	<ul style="list-style-type: none">- Беседа: традиции лицея. Ближайшие и перспективные планы лицея. Специфика обучения (русский язык, литература).- Инструктаж: нормативно – правовая база лицея (программы, методические рекомендации по учебному предмету, федеральные государственные стандарты), правила внутреннего распорядка лицея.- Час общения "Расскажи о себе."- Практическое занятие: планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование).- Изучение инструкций: работа с электронным журналом. Выполнение единых требований к ведению тетрадей;-Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника. Самоанализ урока наставником.- Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.- Практикум по темам "Разработка технологической карты", "Развитие УУД учащихся".	сентябрь	Выполнено. Проведено. Выполнено. Выполнено. Выполнено. Выполнено. Выполнено. Выполнено.
2.	<ul style="list-style-type: none">- Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.- Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока.- Проектная деятельность на уроке и во внеурочное время.- Практическое занятие. Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей).- Общие вопросы методики проведения досуговых мероприятий с воспитанниками (предметные недели и т.д.)	октябрь	Выполнено. Выполнено. Выполнено. Выполнено. Выполнено.
3.	<ul style="list-style-type: none">- Занятие: «Работа с школьной документацией; обучение составлению отчетности по окончании четверти».- Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.	ноябрь	Выполнено. Выполнено.



ВЕРНО
Директор МАОУ лицей № 48 *Е.Н.Мизенко*
20.09.2023
Подлинник документа находится в МАОУ лицей № 48

	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в работе МО. - Занятие: «Современный урок и его организация». - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. 		<p>Выполнено.</p> <p>Выполнено.</p> <p>Выполнено.</p>
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Беседа: «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности». - Тренинг: «Учусь строить отношения». Анализ педагогических ситуаций. Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций; - Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника - Консультация: «Портфолио достижений педагога» - Как провести эффективно мероприятие. Секреты мастерства. Разработка сценария мероприятия. 	декабрь	<p>Выполнено.</p> <p>Выполнено.</p> <p>Выполнено.</p> <p>Проведено.</p> <p>Выполнено.</p>
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальная беседа: «Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся». - Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда». - Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания». - Просветительское занятие: Имидж педагога. Педагогическая этика, риторика, культура поведения 	январь	<p>Выполнено.</p> <p>Выполнено.</p> <p>Выполнено.</p> <p>Выполнено.</p>
6.	<ul style="list-style-type: none"> -Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей лицея. Наблюдение за коммуникативным поведением учителей. - Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. - Практикум: "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе". 	февраль	<p>Выполнено.</p> <p>Выполнено.</p> <p>Выполнено.</p>
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Дискуссия: «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё». Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее); - Беседа: «Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала». 	март	<p>Выполнено.</p> <p>Проведено.</p>
8.	<ul style="list-style-type: none"> - Участие молодого специалиста в заседании ШМО (выступление по теме самообразования). - Практическое занятие: Введение в активные методы обучения (превращение модели в игру, имитационные игры). 	апрель	<p>Выполнено.</p> <p>Выполнено.</p>

	- Беседа: «Содержание формы и методы работы педагога с родителями».		Выполнено.
9.	- Подведение итогов работы за год. Анализ качества успеваемости учащихся. - Выступление молодого специалиста на МО. - Анкетирование: «Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе». - Анкетирование: «Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником». - Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.	Май	Выполнено. Выполнено. Выполнено. Выполнено.

В течение года

1. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий.
2. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия.
3. Участие молодого специалиста в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.
4. Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, методике преподавания.
5. Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.

Анкета 1. Выявление факторов, стимулирующих и препятствующих саморазвитию молодых специалистов

№ п/п	Показатели	Постоянно	Иногда	Никогда
Препятствующие факторы				
1.	Собственная инерция.			+
2.	Разочарование из-за неудач.		+	
3.	Отсутствие поддержки и помощи в этом вопросе со стороны руководителей.			+
4.	Враждебность окружающих (зависть, злорадство и т.д.)			+
5.	Состояние здоровья.			+
6.	Недостаток времени.		+	
7.	Семейные и жизненные обстоятельства.			+
Стимулирующие факторы				
8.	Участие в работе МО учителей математического цикла и МО классных руководителей		+	



9.	Пример и влияние коллег.	+		
10.	Организация труда в школе	+		
11.	Новизна деятельности, условия работы и возможность экспериментировать.	+		
12.	Интерес к работе.	+		
13.	Возрастающая ответственность.	+		
14.	Возможность получения признания в коллективе.	+		

Вывод: Алимуратова А.А. прислушивается к советам наставника, дискомфорта не испытывает.

Анкета 2. Степень удовлетворенности молодого специалиста началом работы в МАОУ лицее № 48 в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Показатели	Высокий	Средний	Низкий
1.	Выбранной профессией	+		
2.	Своим положением в школьном коллективе	+		
3.	Условиями труда	+		
4.	Перспективой карьерного роста	+		
5.	Качеством оказываемых методических услуг	+		
6.	Ростом профессионального становления	+		
7.	Признанием результатов труда коллегами	+		
8.	Признанием результатов труда администрацией школы	+		

Вывод: Алимуратова А.А. – перспективный педагог в плане личностного роста и развития.

Карта успешности педагогической деятельности в рамках индивидуального образовательного маршрута Алимуратовой А.А. в 2020 – 2021 учебном году

Содержание деятельности	Уровни			
	школьный	Муниципальный	Региональный	Всероссийский
Участие в работе МО	+			
Участие в совещаниях, семинарах, педсоветах	+			
Выступление по теме самообразования	+			
Участие в педагогических конкурсах, олимпиадах	+			
Публикации статей, разработок				+



Проведение открытых уроков	+			
Участие детей в олимпиадах, конкурсах	+			

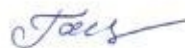
Вывод: период адаптации молодого специалиста Алимуратовой А.А. проходит успешно. Молодому специалисту оказывается помощь учителем-наставником, администрацией лицея в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

В 2021-2022 учебном году целесообразно продолжить консультационную работу с молодым специалистом учителем-наставником, членов методического объединения учителей-филологов, администрации лицея.

Задачи на следующий учебный год:

- работать над повышением компетентности молодого специалиста в вопросах индивидуальной работы с обучающимися разного уровня мотивации;
- направить работу на изучение и практическое применение эффективных приёмов и методов в организации учебной деятельности;
- уделять внимание работе над темой самообразования;
- пройти курсы повышения квалификации;
- активно участвовать в заседаниях методического объединения учителей-филологов.

Учитель-наставник



Горланова Татьяна Михайловна

01.06.2021 год



**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
лицей № 48 имени Александра Васильевича Суворова**
Красноармейская ул., д.2., Краснодар, 350063, тел./факс (861) 268-52-44, e-mail:school48@kubannet.ru

П Р И К А З

10.11.2021 г.

№ 308 - о

г. Краснодар

О назначении кураторов педагогической практики

В соответствии с договором о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и МАОУ лицеем № 48 от 21 октября 2021 года № 1939 «О практической подготовки обучающихся»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять следующих студентов ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» на прохождение педагогической практики в период с 10.11.2021 года по 07.12.2021 года:

Акимова Полина Андреевна
Мартиросова Анастасия Витальевна
Маяковская Анжелика Владимировна
Самойлова Анна Игоревна
Сапетова Анастасия Вадимовна
Цицерман Ада Сергеевна
Щербакова Ольга Антоновна.

2. Назначить кураторами педагогической практики следующих учителей русского языка и литературы:

Баксараева Наталья Геннадиевна, учитель русского языка и литературы;
Горланова Татьяна Михайловна, учитель русского языка и литературы;
Митюшкина Алёна Юрьевна, учитель русского языка и литературы.

3. Кураторам педагогической практики:

- обеспечить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;
- оказывать методическую помощь при проведении определённых работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Васильченко С.Н., заместителя директора по УМР.

Директор МАОУ лицея № 48

Исполнитель: Недорубова Я.Ю.



Мизенко Е.Н.



Договор № 1939
о практической подготовке обучающихся

г. Краснодар

«21» октября 2021 г.

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе, качеству образования - первого проректора Хагурова Темыра Айтчевича, действующего на основании доверенности от 01.03.2021 № 170/01, с одной стороны, и МАОУ лицей № 48 г.Краснодар, именуемый в дальнейшем "Профильная организация", в лице директора МАОУ лицей № 48 Мизенко Елены Николаевны с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением № 1).
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Организация обязана:
- 2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в двухдневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.
- 2.2. Профильная организация обязана:

 **ВЕРНО**
Директор МАОУ лицей № 48 Е.Н. Мизенко
20 октября 2021 г.
Подлинник документа находится в МАОУ лицей № 48

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в двухдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Дополнительные условия

3.1. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проходит с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (часть 3 статья 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).



4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»
350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149,
тел. 8(861)219-95-02 факс. 8(861)219-95-17
Официальный сайт: www.kubsu.ru
e-mail: rector@kubsu.ru

Проректор по учебной работе,
качеству образования
первый проректор



Профильная организация

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар лицей № 48 имени Александра Васильевича Суворова
350063, Российская Федерация,
Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красноармейская, дом 2
Тел./факс: +7 (861) 268-52-44
e-mail: school48@kubannet.ru
Директор МАОУ лицей № 48



Е.Н. Мизенко



Приложение № 1
к договору о практической
подготовке обучающихся
№ 1939 от 21.10.2021 г.

г. Краснодар

«21» октября 2021 г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы
45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология», профиль «Прикладная филология»

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы /ФИО студента	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)
1.	Производственная (педагогическая) практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	8 человек, из них <i>профиль «Отечественная филология»</i> 1. Акимова Полина Андреевна 2. Мартиросова Анастасия Витальевна 3. Ползякова Юлия (Казахстан) 4. Савченко Анжелика Владимировна <i>профиль «Прикладная филология»</i> 5. Самойлова Анна Игоревна 6. Сапетина Анастасия Вадимовна 7. Циерман Ада Сергеевна 8. Щербакова Ольга Антоновна	10.11.2021- 07.12.2021	6 з.е.

Организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»
350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149,
тел. 8(861)219-95-02 факс. 8(861)219-95-17
Официальный сайт: www.kubsu.ru
e-mail: rector@kubsu.ru

Проректор по учебной работе,
качеству образования
первый проректор

Г. А. Хагуров



Профильная организация

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар лицей № 48 имени Александра Васильевича Суворова
350063, Российская Федерация,
Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красноармейская, дом 2
Тел./факс: +7 (861) 268-52-44
e-mail: school48@kubannet.ru

Директор МАОУ лицей № 48



Е. Н. Мизенко

ВЕРНО
Директор МАОУ лицей № 48 Е. Н. Мизенко
20 октября 2023 г.
Подлинник документа находится в МАОУ лицея № 48

Приложение № 2
к договору о практической
подготовке обучающихся
№ 1939 от 21.10.2021 г.

Г. Краснодар

«21» октября 2021 г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы
45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология», профиль «Прикладная филология» ОФО

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации используемого для организации практической подготовки	Обеспечение техникой (оборудованием) в помещениях, используемых для организации практической подготовки (да/нет)
1.	кабинеты русского языка и литературы	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар лицей № 48 имени Александра Васильевича Суворова 350063, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красноармейская, дом 2 Тел./факс: +7 (861) 268-52-44 e-mail: school48@kubannet.ru	да

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном состоянии

Организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»
350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149,
тел. 8(861)219-95-02 факс. 8(861)219-95-17
Официальный сайт: www.kubsu.ru
e-mail: rector@kubsu.ru

Проректор по учебной работе,
качеству образования,
первый проректор

Т.А. Хатуров

Профильная организация

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар лицей № 48 имени Александра Васильевича Суворова
350063, Российская Федерация,
Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красноармейская, дом 2
Тел./факс: +7 (861) 268-52-44
e-mail: school48@kubannet.ru

Директор МАОУ лицей № 48

Е.Н. Мизенко

Директор МАОУ лицей № 48
Е.Н. Мизенко
20.10.2021
Подлинник документа находится в МАОУ лицей № 48